



ART. 1 TOEPASSINGSBEREIK

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle bestaande en toekomstige rechtsverhoudingen tussen de opdrachtnemer en opdrachtgever. En maken integraal onderdeel uit van overeenkomsten tussen de opdrachtnemer en de opdrachtgever.

2. De toepasselijkheid van eventuele inkoop- of andere voorwaarden van de opdrachtgever wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen.

3. De opdrachtgever kan slechts een beroep doen op van deze voorwaarden afwijkende bedingen en/of eigen voorwaarden, indien die bedingen en/of voorwaarden uitdrukkelijk, schriftelijk door de opdrachtnemer zijn aanvaard.

4. Indien blijkt dat enkele bepalingen uit deze algemene voorwaarden niet rechtsgeldig zijn, tast dit de rechtskracht van de overige bepalingen op geen enkele wijze aan. Partijen zullen dan in onderling overleg deze bepalingen vervangen door rechtsgeldige bepalingen die het meest dichtbij de oorspronkelijke bepalingen liggen.

5. Indien de opdrachtgever tijdens of na het sluiten van de overeenkomst aanvullende of afwijkende voorwaarden (zoals inkoopvoorwaarden of algemene leveringsvoorwaarden) kenbaar maakt – ongeacht de vorm waarin of het moment waarop dit gebeurt, bijvoorbeeld via een leveranciersportaal, vendor-registratie of doorlopende administratieve verplichting – worden deze geacht niet van toepassing te zijn, tenzij de opdrachtnemer deze voorwaarden uitdrukkelijk, schriftelijk en op inhoudelijk niveau heeft geaccepteerd. Het enkel aanvinken, ondertekenen of bevestigen van een standaardverklaring in een leveranciersstelsel of -portaal ter verkrijging van betaling of toelating tot een leveranciersdatabase, wordt niet beschouwd als instemming met enige afwijking van de overeenkomst of van deze algemene voorwaarden.

6. Indien zowel de opdrachtgever als de opdrachtnemer algemene voorwaarden hanteren, komt aan de algemene voorwaarden van de opdrachtnemer uitdrukkelijk voorrang toe. In geval van strijdigheid tussen de algemene voorwaarden van de opdrachtgever en deze algemene voorwaarden, prevaleren te allen tijde de algemene voorwaarden van de opdrachtnemer, tenzij schriftelijk en uitdrukkelijk anders is overeengekomen.

ART. 2 DEFINITIES

1. In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

a. De opdrachtgever: degene die de opdracht heeft gegeven;

b. De opdrachtnemer: Recruitment4You B.V., gevestigd te (5144 GM) Waalwijk aan Richard Wagnerstraat 2;

c. De opdracht: een opdracht tot werving en selectie behelst de opdracht aan de opdrachtnemer om voor een bepaalde vacature een geschikte kandidaat te werven en te selecteren met als doel de totstandkoming van een arbeidsovereenkomst tussen de geselecteerde kandidaat en de opdrachtgever.

d. De werkzaamheden: alle werkzaamheden die de opdrachtnemer ten behoeve van de uitvoering van de opdracht zoals in dit artikel omschreven verricht.

ART. 3 TOTSTANDKOMING OVEREENKOMST

1. Alle offertes uitgebracht door de opdrachtnemer zijn 14 dagen geldig, tenzij in de offerte een termijn voor aanvaarding is gesteld.

2. Elke offerte is gebaseerd op uitvoering van de werkzaamheden onder normale omstandigheden en tijdens de gebruikelijke werkuren van de opdrachtnemer.

3. Bij samengestelde prijsopgaven bestaat geen verplichting tot levering van een gedeelte tegen een overeenkomstig gedeelte van de voor het geheel opgegeven prijs.

4. Een overeenkomst tussen de opdrachtnemer en de opdrachtgever komt tot stand nadat de opdrachtgever de opdracht schriftelijk en/of digitaal aan de opdrachtnemer

heeft bevestigd, dan wel zodra de opdrachtnemer feitelijk is aangevangen met de uitvoering van de door de opdrachtnemer geoffreerde werkzaamheden.

ART. 4 HONORARIUM

1. De door de opdrachtnemer geoffreerde prijzen zijn exclusief btw en andere van overheidswege verschuldigde lasten.

2. Indien tussen partijen geen afwijkende afspraken zijn gemaakt, bedraagt het honorarium voor opdrachtnemer een percentage van 22% van het tussen de opdrachtgever en kandidaat overeengekomen jaarinkomen, op basis van een fulltime dienstverband, te vermeerderen met btw. Het bruto jaarinkomen omvat 8% vakantietoeslag, 13^e en eventuele 14^e maand.

3. Indien bij opdrachtgever in dezelfde (extra) of een andere functie dan waarvoor opdrachtnemer een opdracht heeft gekregen, een door opdrachtnemer geïntroduceerde kandidaat wordt aangesteld, is de opdrachtgever gehouden een honorarium aan opdrachtnemer te betalen gelijk aan 75% van het overeengekomen honorarium.

4. De wervingsfee vermeerderd met btw en onder aftrek van de aanbataling is verschuldigd op het moment dat de arbeidsovereenkomst tot stand is gekomen.

ART. 5 INSPANNINGSVERPLICHTING

1. Verbintenissen voortvloeiende uit de tussen de opdrachtnemer en de opdrachtgever tot stand gekomen overeenkomsten worden waar het de verplichtingen van opdrachtnemer betreft aangemerkt als 'inspanningsverintenissen'. Dit houdt in dat de opdrachtnemer jegens opdrachtgever verplicht is tot het aanwenden van voldoende mate van inspanning als de opdrachtgever van de opdrachtnemer redelijkerwijs mag verwachten. De opdrachtnemer staat derhalve niet in voor het bereiken van het door de opdrachtgever beoogde resultaat.

2. Uitvoering van de opdracht vindt plaats naar beste inzicht en overeenkomstig de normen van goed vakmanschap.

ART. 6 EXCLUSIVITEIT

1. Ten aanzien van de werving en selectieopdracht geldt exclusiviteit. Op basis daarvan dient de opdrachtnemer de enige partij te zijn aan wie de opdracht tot werving en selectie van een kandidaat met betrekking tot een bepaalde vacature is gegund.

2. Indien de opdrachtgever, in strijd met de overeengekomen exclusiviteit, de vacature (mede) uitzet bij één of meerdere andere partijen, kwalificeert dit onmiddellijk als het intrekken van de opdracht. In dat geval volgt een afrekening op basis van de tijdsbesteding. De tijdsbesteding wordt verantwoord per taak of activiteit, uitgedrukt in minuten, op basis van een redelijke en navolgbare inschatting van de verrichte werkzaamheden. Het uurtarief voor deze afrekening ligt tussen de € 50 en € 90 exclusief btw. Dit komt bovenop reeds verschuldigde termijnen en advertentiecampagnes conform de opdrachtbevestiging.

3. Indien de opdrachtgever binnen 24 maanden na beëindiging van de opdracht, zoals omschreven in artikel 15 lid 1 van deze algemene voorwaarden, een arbeidsovereenkomst aangaat met een kandidaat die eerder door de opdrachtnemer aan de opdrachtgever is voorgesteld in het kader van een aan de opdrachtnemer verstrekte opdracht, is de opdrachtgever gehouden een honorarium te voldoen aan de opdrachtnemer ter hoogte van 75% van het oorspronkelijke overeengekomen honorarium. Deze verplichting geldt ook indien de betreffende kandidaat buiten de exclusieve wervingsprocedure om aan de opdrachtgever is voorgesteld, mits aantoonbaar is dat de kandidaat eerder in het kader van een door de opdrachtnemer uitgevoerde opdracht is gepresenteerd aan de opdrachtgever.

ART. 7 INTREKKEN EN WIJZIGEN VAN DE OPDRACHT

1. Indien de opdrachtgever de aan de opdrachtnemer verstrekte opdracht wenst te wijzigen, dient de opdrachtgever dat tijdig en schriftelijk aan de opdrachtnemer kenbaar te maken.

2. De in de opdrachtbevestiging genoemde prijs is ter dekking van de in de opdrachtbevestiging genoemde activiteiten en werkzaamheden. Indien de opdrachtgever de opdracht voordat een kandidaat is geaccepteerd wijzigt of aanvult, is de opdrachtnemer gerechtigd om aanvullende kosten ten gevolge van de wijziging/aanvulling van de opdracht separaat bij de opdrachtgever in rekening te brengen. Kosten die retrospectief onnodig zijn gebleken in verband met de wijzigingen kunnen in rekening worden gebracht.

3. Fundamentele wijzigingen in de oorspronkelijke functieomschrijving worden gelijkgesteld aan het beëindigen van de opdracht. In dat geval is de opdrachtgever het overeengekomen honorarium aan opdrachtnemer verschuldigd zoals bedoeld in artikel 7 lid 4.

4. Opdrachtgever is gerechtigd de opdracht op elk moment te beëindigen, met dien verstande dat opdrachtgever in dat geval, naast reeds verschuldigde termijnen en advertentiekosten conform de opdrachtbevestiging, gehouden is tot vergoeding van alle redelijke kosten die door opdrachtnemer zijn gemaakt ter uitvoering van de opdracht. Onder deze kosten vallen, maar zijn niet beperkt tot, directe en indirecte tijdsbesteding, kosten voor externe diensten, advertentiekosten en overige ondersteunende middelen die redelijkerwijs nodig waren voor de uitvoering van de opdracht. De tijdsbesteding wordt verantwoord per taak of activiteit, uitgedrukt in minuten, op basis van een redelijke en navolgbare inschatting van de verrichte werkzaamheden.

5. Het recht van opdrachtgever op ontbinding en gedeeltelijke ontbinding wordt uitgesloten.

6. Indien de opdrachtgever de opdracht tijdelijk wenst op te schorten (hierna te noemen: "on hold"), dient dit schriftelijk aan de opdrachtnemer te worden gemeld, onder vermelding van de reden en de verwachte duur van de opschorting.

7. Een opdracht kan voor een maximale periode van drie (3) maanden on hold worden gezet, tenzij de opdrachtnemer schriftelijk instemt met een langere periode.

8. Tijdens de periode van opschorting blijft de opdrachtgever verplicht tot betaling van alle reeds gemaakte kosten en tijdsbesteding tot het moment van opschorting, waaronder begrepen maar niet beperkt tot directe en indirecte uren, advertentiekosten en ingeschakelde externe diensten.

9. Indien de opdrachtgever de opdracht na afloop van de on hold-periode niet hervat, wordt de opdracht beschouwd als beëindigd. In dat geval brengt de opdrachtnemer de kosten en werkzaamheden in rekening die tot het moment van opschorting zijn verricht.

10. Hervatting van de opdracht na een on hold-periode vindt uitsluitend plaats in onderling overleg en kan leiden tot aanpassing van planning, voorwaarden of tarief, indien omstandigheden of marktomstandigheden daartoe aanleiding geven.

ART. 8 INTELLECTUEEL EIGENDOM

1. Behoudens de situatie waarin stukken in juridische procedure overlegd worden en/of opdrachtgever wettelijk daartoe verplicht is, zal de opdrachtgever aan haar verstrekte documenten, gegevens en/of andere informatie van de opdrachtnemer niet overdragen of in handen stellen van derden, tenzij de opdrachtnemer daarvoor schriftelijk toestemming heeft gegeven.

2. De intellectuele eigendom op alle aan de opdrachtgever verstrekte gegevens, werken en informatie blijft eigendom van de opdrachtnemer, ook indien voor die informatie, werken of gegevens kosten in rekening zijn gebracht.



3. Indien er een recruitmentvideo of foto's worden gemaakt bij opdrachtgever ligt de intellectuele eigendom bij opdrachtnemer.

4. Opdrachtnemer is gerechtigd om openbaar beschikbare visuele content, waaronder maar niet beperkt tot video's en afbeeldingen die door de opdrachtgever zijn gepubliceerd op publieke platforms zoals YouTube, LinkedIn en de bedrijfswebsite, te gebruiken ten behoeve van de werving en selectieactiviteiten. Indien de opdrachtgever niet wenst dat specifieke content door opdrachtnemer wordt gebruikt, dient de opdrachtgever dit schriftelijk kenbaar te maken voorafgaand aan de opdracht of op het moment dat de content wordt aangewend. In dat geval zal opdrachtnemer de betreffende content niet langer gebruiken. De opdrachtgever vrijwaart opdrachtnemer van enige aanspraken van derden met betrekking tot het gebruik van deze openbaar beschikbare content, mits deze content door de opdrachtgever zelf openbaar is gemaakt.

ART. 9 GEHEIMHOUDING

1. Behoudens en voor zover op de opdrachtnemer en/of op de opdrachtgever een wettelijke plicht tot bekendmaking rust, zijn zowel de opdrachtnemer als de opdrachtgever verplicht tot geheimhouding tegenover derden die niet bij de uitvoering van de opdracht zijn betrokken. De geheimhoudingsplicht betreft alle informatie van vertrouwelijke aard, waaronder gegevens van kandidaten, die de opdrachtnemer en de opdrachtgever aan elkaar ter beschikking hebben gesteld in het kader van de opdracht.

ART. 10 INFORMATIE

1. De opdrachtgever is gehouden voor eigen rekening en risico zorg te dragen dat:
a. alle gegevens en bescheiden die de opdrachtnemer naar haar oordeel nodig heeft of waarvan de opdrachtgever redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze noodzakelijk zijn voor het correct uitvoeren van de verleende opdracht, tijdig in de gewenste vorm en op de gewenste wijze aan de opdrachtnemer ter beschikking worden gesteld;
b. de opdrachtnemer op de hoogte wordt gesteld van alle informatie die tot uitvoering of voltooiing van de opdracht noodzakelijk of nuttig is;
c. de vereiste voorzieningen voor de opdrachtnemer toegankelijk zijn.
2. De opdrachtgever dient alle redelijke inspanningen te leveren om de opdrachtnemer in staat te stellen de opdracht naar behoren uit te voeren. Dit omvat, maar is niet beperkt tot, tijdige en volledige medewerking, het verstrekken van relevante informatie, toegang tot betrokken medewerkers en adequate ondersteuning gedurende het gehele proces.
3. De opdrachtgever draagt er zorg voor dat de arbeidsvoorwaarden die worden geboden aan potentiële kandidaten marktconform zijn en in lijn liggen met gangbare standaarden binnen de branche en functiecategorie. Indien de aangeboden arbeidsvoorwaarden substantieel afwijken van de marktstandaarden, behoudt de opdrachtnemer zich het recht voor om de opdracht op te schorten of te beëindigen, waarbij de opdrachtgever aansprakelijk blijft voor de reeds gemaakte kosten.
4. Indien de opdrachtgever niet zorgdraagt voor hetgeen omschreven in dit artikel, is de opdrachtnemer gerechtigd de uitvoering van de werkzaamheden op te schorten dan wel te beëindigen. In dat geval is de opdrachtgever, naast reeds verschuldigde vergoedingen, gehouden tot betaling van alle redelijke kosten die door de opdrachtnemer zijn gemaakt ter uitvoering van de opdracht. Onder deze kosten vallen, maar zijn niet beperkt tot, directe en indirecte tijdsbesteding, kosten voor externe diensten, advertentiekosten en overige ondersteunende middelen die redelijkerwijs nodig waren voor de uitvoering van de opdracht. De tijdsbesteding wordt verantwoord per taak

of activiteit, uitgedrukt in minuten, op basis van een redelijke en navolgbare inschatting van de verrichte werkzaamheden.

5. De opdrachtgever is verplicht zorg te dragen voor een juiste, volledige en actuele weergave van alle essentiële informatie die nodig is voor correcte uitvoering van de opdracht. Dit omvat, maar is niet beperkt tot, de vacaturetekst, het functieprofiel, de kernverantwoordelijkheden, de vereiste competenties, het salarisniveau, de arbeidsvoorwaarden, de rapportagelijin en de positie binnen de organisatie. Indien na aanvang van de opdracht blijkt dat deze verstrekte informatie wezenlijk afwijkt van de feitelijke invulling van de functie of dat belangrijke verwachtingen onduidelijk, onjuist of onvolledig zijn gecommuniceerd, waardoor het zoekprofiel, de searchstrategie of de beoordeling van kandidaten fundamenteel beïnvloed is, geldt dit als een toerekenbare tekortkoming aan de zijde van de opdrachtgever. In dat geval behoudt de opdrachtnemer zich het recht voor om, naast vergoeding van bestede uren, externe kosten en overige directe uitgaven conform artikel 7 lid 4, ook een aanvullende schadevergoeding te vorderen. Deze aanvullende vergoeding kan bestaan uit het verschil tussen het honorarium dat redelijkerwijs zou zijn gerealiseerd bij succesvolle plaatsing op basis van correcte informatie (bijvoorbeeld op basis van een fixed fee of percentage van jaarsalaris) en de feitelijke opbrengst of vergoeding die overbleef. Voorwaarde voor toepassing van dit lid is dat de opdrachtnemer kan aantonen dat zij aantoonbare inspanningen heeft geleverd op basis van de oorspronkelijk verstrekte opdrachtinformatie, en dat de discrepantie tussen tekst en praktijk niet te voorzien was ten tijde van opdrachtbevestiging. De opdrachtgever erkent dat een onjuiste briefing aanzienlijke gevolgen kan hebben voor het wervingsproces en daarmee economische schade voor de opdrachtnemer kan veroorzaken.

ART. 11 NON-DISCRIMINATIE

1. Bij de werving- en selectie van kandidaten maken zowel opdrachtgever als opdrachtnemer geen onderscheid naar leeftijd, sekse, burgerlijke staat, seksuele geaardheid, levens- of geloofsovertuiging, politieke keuze, ras, etnische afkomst of nationaliteit. Elke kandidaat heeft derhalve gelijke kansen mits de betreffende kandidaat voldoet aan de objectieve en reële functie-eisen. Indien opdrachtgever afwijkt van dit artikel mag opdrachtnemer de opdracht beëindigen met de gevolgen als genoemd in art. 10 lid 2.

ART. 12 EXPERTISE

1. De opdrachtgever kan een kandidaat niet afwijzen zonder een rationele begrijpelijke onderbouwde reden.
2. De opdrachtnemer is een deskundige partner in het werving- en selectieproces. De opdrachtgever erkent de expertise van de opdrachtnemer en neemt het door de opdrachtnemer verstrekte advies serieus in overweging bij het nemen van beslissingen gedurende het traject, met het oog op een succesvolle afronding van de opdracht.

ART. 13 TERMIJN

1. De opdrachtnemer is niet eerder gehouden met de werkzaamheden aan te vangen dan dat alle informatie zoals bedoeld in artikel 10 van deze algemene voorwaarden aan de opdrachtnemer ter beschikking is gesteld.
2. Een door de opdrachtnemer genoemde termijn is altijd indicatief, tenzij schriftelijk en uitdrukkelijk is overeengekomen dat het een uiterste termijn betreft. Het enkel overschrijden van een genoemde termijn brengt de opdrachtnemer niet in verzuim. Indien wel een uiterste termijn is overeengekomen, is de opdrachtnemer pas in verzuim nadat de opdrachtgever de opdrachtnemer schriftelijk in gebreke heeft gesteld.
3. De opdrachtnemer is niet gebonden aan termijnen die door buiten de macht van de opdrachtnemer gelegen

omstandigheden, waaronder vertraging te wijten aan de opdrachtgever (bijvoorbeeld door wijziging van de opdracht), niet kunnen worden gehaald.
4. De opdrachtgever en de opdrachtnemer zullen in overleg treden indien enige termijnoverschrijding dreigt.

ART. 14 BETALING

1. Betaling van de aan de opdrachtgever in rekening gebrachte bedragen, dient zonder inhouding, opschorting of verrekening te geschieden binnen 14 dagen na factuurdatum.
2. Bezwaren tegen de hoogte van de nota of tegen de door de opdrachtnemer verrichte werkzaamheden, geven de opdrachtgever nimmer het recht haar betalingsverplichting jegens de opdrachtnemer op te schorten.
3. Indien de in lid 1 van dit artikel genoemde betalingstermijn door de opdrachtgever wordt overschreden, is de opdrachtgever van rechtswege in verzuim en heeft de opdrachtnemer het recht zonder nadere ingebrekestelling de wettelijke handelsrente vanaf 14 dagen na de vervaldatum in rekening te brengen bij de opdrachtgever (waarbij voor de renteberekening een gedeelte van een maand wordt aangemerkt als een hele maand) alsmede de volledige gerechtelijke en buitengerechtelijke kosten. De vergoeding ter zake van de buitengerechtelijke kosten is vastgesteld op minimaal 15% van de hoofdsom met een minimum van €250, –
4. Indien de opdrachtgever de in lid 1 van dit artikel genoemde betalingstermijn overschrijft is opdrachtnemer tevens gerechtigd haar eventuele verdere werkzaamheden op te schorten.
5. De opdrachtnemer is te allen tijde gerechtigd om vooraf zekerheid te verlangen met betrekking tot het overeengekomen opdrachttarief. Indien gegronde vrees bestaat dat de opdrachtgever niet aan zijn betalingsverplichtingen zal kunnen voldoen als gevolg van bijvoorbeeld faillissement, surseance van betaling, liquidatie of overdracht van de onderneming, dan is de opdrachtnemer gerechtigd om de overeenkomst te ontbinden. Zolang de opdrachtgever in de in dit artikel genoemde gevallen (nog) geen passende zekerheid heeft geboden, is de opdrachtnemer gerechtigd de uitvoering van de overeengekomen werkzaamheden op te schorten. Bij ontbinding van de overeenkomst op grond van faillissement, surseance van betaling, liquidatie of overdracht van de onderneming is de opdrachtnemer nimmer tot enige schadevergoeding gehouden.

ART. 15 GARANTIE EN EINDE VAN DE OPDRACHT

1. De opdracht wordt geacht te zijn geëindigd zodra de opdrachtgever met een kandidaat een arbeidsovereenkomst aangaat.
2. Indien de arbeidsovereenkomst van de kandidaat binnen de 3 maanden na indiensttreding wordt beëindigd door de opdrachtgever of kandidaat, wordt de opdracht als niet afgerond beschouwd en zal opdrachtnemer, zonder extra kosten te berekenen, met uitzondering van eventueel aanvullende advertentiekosten, welke kosten vooraf met de opdrachtgever worden overeengekomen, alsnog zorgdragen voor de rekrutering, mits: a. de opdrachtgever binnen 8 dagen na inroeping van het proeftijdbeding door opdrachtgever of kandidaat, opdrachtnemer hiervan schriftelijk op de hoogte stelt; b. de opzegging niet het gevolg is van wijziging of niet nakomen van de arbeidsovereenkomst door de opdrachtgever; c. de functie en essentiële kenmerken van de functie, inclusief de rapportagelijin, niet zijn gewijzigd; d. de beëindiging van de arbeidsovereenkomst niet het gevolg is van reorganisatie, afvloeiing, fusie of overname; e. de opdrachtgever alle door opdrachtnemer gefactureerde bedragen heeft betaald; f. de onboarding/inwerkperiode van de kandidaat naar behoren is uitgevoerd en g. de voorwaarden als in deze algemene voorwaarden beschreven door de opdrachtgever zijn nagekomen. Wenst de opdrachtgever aanspraak te maken op de bovenstaande garantieregeling



dan zal de opdrachtgever onderbouwd met bewijs moeten kunnen aantonen dat de kandidaat onvoldoende functioneerde ten aanzien van de bemiddelde functie. Garantie wordt verleend indien opdrachtnemer betrokken is bij het volledige werving & selectietraject en indien er tussentijds onvrede ontstaat, opdrachtnemer daarvan tijdig op de hoogte wordt gesteld zodat eventuele oplossingen kunnen worden aangedragen.

3. In het geval dat opdrachtnemer niet in staat is een alternatieve kandidaat aan te bieden met wie een arbeidsovereenkomst wordt aangegaan zal 1/3 deel van de totaal afgesproken vergoeding niet in rekening worden gebracht dan wel worden gerestitueerd.

4. Indien de geplaatste kandidaat binnen drie maanden na indiensttreding voor een onafgebroken periode van langer dan vier weken uitvalt wegens ziekte of arbeidsongeschiktheid, treedt opdrachtnemer met opdrachtgever in overleg. Afhankelijk van de omstandigheden kan dit overleg leiden tot verlenging van de garantietermijn zoals bedoeld in lid 2 van dit artikel.

5. Voorwaarde voor toepassing van deze regeling is dat opdrachtgever opdrachtnemer binnen 14 kalenderdagen na de eerste ziektedag schriftelijk op de hoogte stelt van het langdurige verzuim van de kandidaat. Indien de ziekte aantoonbaar te wijten is aan omstandigheden op de werkvloer of bij de onboarding door opdrachtgever, vervalt deze regeling.

ART. 16 COMMUNICATIE MET KANDIDATEN

1. De opdrachtgever erkent en aanvaardt dat naleving van dit artikel essentieel is voor een correcte uitvoering van de opdracht.

2. Gedurende het volledige werving- en selectieproces vindt alle communicatie tussen de opdrachtgever en door de opdrachtnemer voorgestelde kandidaten uitsluitend plaats via de opdrachtnemer, tenzij de opdrachtnemer hiervoor voorafgaand en schriftelijk toestemming heeft gegeven.

3. De opdrachtgever onthoudt zich ervan om rechtstreeks contact op te nemen met door de opdrachtnemer voorgestelde kandidaten voor zover dit betrekking heeft op het werving- en selectieproces, waaronder begrepen maar niet beperkt tot:

- het plannen of wijzigen van gesprekken;
- het doen van arbeidsvoorstellen of arbeidsvoorwaardelijke indicaties;
- het opvragen van aanvullende informatie;
- het verstrekken van feedback over gesprekken of het proces.

4. Indien de opdrachtgever in strijd handelt met het in dit artikel bepaalde en zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de opdrachtnemer zelfstandig contact onderhoudt met een door opdrachtnemer voorgestelde kandidaat, is de opdrachtnemer gerechtigd de opdracht met onmiddellijke ingang te beëindigen en/of het overeengekomen honorarium deels of volledig in rekening te brengen.

5. Eventuele schade of nadelige gevolgen, waaronder maar niet beperkt tot reputatieschade, vertragingen in het proces, afhaken van kandidaten of het mislopen van een plaatsing, die ontstaan doordat de opdrachtgever in strijd met dit artikel buiten de opdrachtnemer om communiceert met kandidaten, komen volledig voor rekening van de opdrachtgever. De opdrachtgever vrijwaart opdrachtnemer voor alle aanspraken van kandidaten en/of derden die uit dergelijke communicatie voortvloeien.

ART. 17 RECLAMES

1. Bezwaren tegen de nota, dienen zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen 14 dagen na factuurdatum schriftelijk aan de opdrachtnemer kenbaar te worden gemaakt bij gebreke waarvan de declaratie geacht wordt onvoorwaardelijk te zijn geaccepteerd.

2. Elke aanspraak van de opdrachtgever uit hoofde van een gebrek in de uitvoering van de werkzaamheden door de opdrachtnemer, vervalt indien de opdrachtgever niet zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen 14 dagen na ontdekking daarvan, de opdrachtnemer schriftelijk en gemotiveerd in gebreke heeft gesteld.

3. De opdrachtgever is gehouden de opdrachtnemer in staat te stellen om eventuele gebreken in de uitvoering van de werkzaamheden door de opdrachtnemer te laten herstellen. Voorts geven gebreken bij de uitvoering van een deel van de opdracht niet het recht tot annulering van de gehele opdracht.

4. De rechtsvordering uit hoofde van een gebrek vervalt indien die rechtsvordering niet binnen 6 maanden na de in lid 2 van dit artikel bedoelde ingebrekestelling aanhangig wordt gemaakt.

ART. 18 AANSPRAKELIJKHEID

1. Opdrachtnemer spant zich in om een geschikte kandidaat te vinden, doch verstrekt geen enkele garantie met betrekking tot de geschiktheid van de voorgestelde kandidaat. De opdrachtgever is verantwoordelijk voor het nagaan van referenties van de kandidaat (inclusief de controle betreffende behaalde diploma's en dergelijke) en dient zichzelf van de geschiktheid van de kandidaat te overtuigen alvorens een door opdrachtnemer geïntroduceerde kandidaat in dienst te nemen. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor eventuele schade die opdrachtgever in verband met de opdracht mocht lijden, ongeacht of deze wordt veroorzaakt door (achteraf gebleken) ongeschiktheid van de kandidaat of door andere factoren. Opdrachtgever vrijwaart opdrachtnemer tegen eventuele aanspraken van derden in verband met de opdracht.

2. De opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor enig verlies of schade uit hoofde van, door of in verband met de overeenkomst ontstaan (waaronder gevolgschade en indirecte schade), ongeacht of dit verlies of deze schade door de opdrachtgever of door derden is geleden tenzij de opdrachtnemer opzet of grove nalatigheid is te verwijten.

3. De aansprakelijkheid van de opdrachtnemer is in ieder geval, uit welke hoofde dan ook, beperkt tot de directe schade en per opdracht beperkt tot de betreffende contractsom. Aansprakelijkheid voor indirecte schade, gevolgschade, gederfde winst e.d. is uitgesloten.

4. De aansprakelijkheid van de opdrachtnemer is in ieder geval steeds beperkt tot het bedrag dat de verzekeringsmaatschappij van de opdrachtnemer uitkeert.

5. De opdrachtgever zal de opdrachtnemer en de voor uitvoering ingeschakelde derde(n) vrijwaren van iedere aanspraak van derde(n) in verband met de uitvoering van de overeenkomst.

6. Iedere aansprakelijkheid, uit welke hoofde dan ook, vervalt in ieder geval één jaar na datum laatste factuur. Betreffende de opdracht waaronder het schadeveroorzakende feit zich heeft voorgedaan, tenzij de schade in redelijkheid pas later kenbaar kon zijn.

7. Enige aansprakelijkheid voor het geheel of gedeeltelijk verloren gaan van informatiebestanden is onder alle omstandigheden uitgesloten.

8. De arbeidsmarkt is gespannen, wat betekent dat kandidaten schaars zijn. Om deze reden dient de opdrachtgever adequaat te reageren (binnen een week) op de kandidaten die de opdrachtnemer voorstelt. Indien de opdrachtgever niet adequaat reageert belemmert zij de werving. De kandidaten trekken zich terug uit de werving, omdat zij geen reactie krijgen. Hierdoor maakt de opdrachtgever het onmogelijk voor de opdrachtnemer om de werving af te ronden, in welk geval de opdrachtnemer bevoegd is om de opdracht als beëindigd te beschouwen met de gevolgen als beschreven in art. 10 lid 2.

9. Recruitment4You verstrekt in het kader van haar dienstverlening, waar van toepassing, interpretaties of inschattingen van persoonskenmerken, gedragsvoorkeuren of ontwikkelpunten. Deze interpretaties zijn adviserend van aard, gebaseerd op een professionele indruk, en vormen geen objectief vaststaand of bindend oordeel.

ART. 19 OVERMACHT

1. De opdrachtnemer is niet gehouden tot het nakomen van enige verplichting jegens de opdrachtgever indien hij

daartoe gehinderd wordt als gevolg van een omstandigheid die niet is te wijten aan zijn schuld, en noch krachtens de wet, een rechtshandeling of in het verkeer geldende opvattingen voor zijn rekening komt.

2. Onder overmacht wordt in deze algemene voorwaarden verstaan, naast hetgeen daaromtrent in de wet en jurisprudentie wordt begrepen, alle van buitenkomende oorzaken, voorzien of onvoorzien, waarop opdrachtnemer geen invloed kan uitoefenen, doch waardoor opdrachtnemer niet in staat is haar verplichtingen na te komen. Werkstaken in het bedrijf van opdrachtnemer of van derden daaronder begrepen. Opdrachtnemer heeft ook het recht zich op overmacht te beroepen indien de omstandigheid die (verdere) nakoming van de overeenkomst verhindert, intreedt nadat opdrachtnemer haar verbintenis had moeten nakomen.

3. De opdrachtnemer kan gedurende de periode dat de overmacht voortduurt de verplichtingen uit de overeenkomst opschorten. Indien deze periode langer duurt dan drie maanden, dan is ieder der partijen gerechtigd de overeenkomst te ontbinden, zonder verplichting tot vergoeding van schade aan de andere partij.

4. Voor zover de opdrachtnemer ten tijde van het intreden van overmacht zijn verplichtingen uit de overeenkomst inmiddels gedeeltelijk is nagekomen of deze zal kunnen nakomen, en aan het nagekomen respectievelijk na te komen gedeelte zelfstandige waarde toekomt, is opdrachtnemer gerechtigd om het reeds nagekomen respectievelijk na te komen gedeelte separaat te factureren. De opdrachtgever is gehouden deze factuur te voldoen als ware er sprake van een afzonderlijke overeenkomst.

ART. 20 GESCHILLEN & TOEPASSELIJK RECHT

1. Op alle overeenkomsten waarop deze algemene voorwaarden van toepassing zijn, is uitsluitend het Nederlands recht van toepassing. Ook indien de opdracht geheel of gedeeltelijk in het buitenland wordt uitgevoerd of indien de opdrachtgever in het buitenland woonplaats heeft, is uitsluitend het Nederlands recht van toepassing. De toepasselijkheid van het Weens Koopverdrag is uitgesloten.

2. Alle geschillen, waaronder begrepen geschillen die door één partij als zodanig worden beschouwd, die tussen de opdrachtgever en de opdrachtnemer mochten ontstaan naar aanleiding van een tussen hen bestaande overeenkomst waarop deze algemene voorwaarden van toepassing zijn, zullen bij uitsluiting worden beslecht door de Nederlandse rechter, van de rechtbank Zeeland-West-Brabant, locatie Breda.

3. Het niet uitoefenen van enig recht door Recruitment4You impliceert geen afstand van dat recht. Recruitment4You behoudt zich te allen tijde het recht voor om naleving of nakoming van haar rechten alsnog te vorderen.

ART. 21 PERSOONSGEGEVENS EN PRIVACY

1. De opdrachtnemer verwerkt persoonsgegevens van kandidaten uitsluitend in het kader van de uitvoering van de opdracht, conform de toepasselijke wet- en regelgeving, waaronder de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG).

2. De opdrachtgever erkent dat hij zelfstandig verwerkingsverantwoordelijke is met betrekking tot de persoonsgegevens van kandidaten die hij van de opdrachtnemer ontvangt, en dient zich eveneens te houden aan de bepalingen uit de AVG.

3. De opdrachtnemer treft passende technische en organisatorische maatregelen om persoonsgegevens te beschermen tegen verlies, onbevoegde toegang of enige vorm van onrechtmatige verwerking.

4. Indien een betrokkene (bijvoorbeeld een kandidaat) een verzoek indient tot inzage, correctie of verwijdering van zijn of haar persoonsgegevens, zal de opdrachtnemer dit



verzoek behandelen overeenkomstig de AVG.
5. In geval van een datalek zal de opdrachtnemer, indien wettelijk verplicht, de Autoriteit Persoonsgegevens en, indien van toepassing, de betrokkene(n) onverwijld informeren.

ART. 22 KLACHTEN EN KLANTTEVREDENHEID

1. Indien de opdrachtgever ontevreden is over de uitvoering van de opdracht of een klacht heeft over de dienstverlening van de opdrachtnemer, dient de opdrachtgever dit zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen 14 dagen na het ontstaan van de klacht, schriftelijk en gemotiveerd aan de opdrachtnemer kenbaar te maken.
2. De klacht dient een zo gedetailleerd mogelijke omschrijving van de tekortkoming te bevatten, zodat de opdrachtnemer in staat is adequaat te reageren en waar nodig corrigerende maatregelen te treffen.
3. Na ontvangst van de klacht bevestigt de opdrachtnemer schriftelijk de ontvangst daarvan binnen 5 werkdagen en streeft zij ernaar binnen 10 werkdagen een inhoudelijke reactie te geven. Indien meer tijd nodig is voor onderzoek, wordt de opdrachtgever hiervan op de hoogte gesteld, met vermelding van een verwachte termijn van beantwoording.
4. Het indienen van een klacht schort de betalingsverplichting van de opdrachtgever niet op, tenzij de opdrachtnemer hiermee schriftelijk instemt.
5. Partijen zullen in goed overleg trachten een oplossing te vinden. Indien overleg niet leidt tot een oplossing, kan het geschil worden voorgelegd aan de bevoegde rechter zoals genoemd in artikel 20 van deze voorwaarden.