

## **Privacyverklaring Recruitment4You**

### **Laatst bijgewerkt: juni 2026**

Recruitment4You respecteert de privacy van kandidaten, sollicitanten, opdrachtgevers, contactpersonen, websitebezoekers en overige relaties. In deze privacyverklaring leggen wij uit welke persoonsgegevens wij verwerken, waarom wij dat doen, op welke grondslagen wij dat doen, met wie wij gegevens delen en welke rechten u heeft.

#### **1. Wie zijn wij?**

Recruitment4You is verantwoordelijk voor de verwerking van persoonsgegevens zoals beschreven in deze privacyverklaring.

Recruitment4You  
Richard Wagnerstraat 2  
5144 GM Waalwijk  
Telefoon: 0416-534936  
Website: <https://www.recruitment4you.nl/>  
E-mail: [sheila@recruitment4you.nl](mailto:sheila@recruitment4you.nl)

#### **2. Van wie verwerken wij persoonsgegevens?**

Wij verwerken persoonsgegevens van verschillende groepen personen, namelijk:

- kandidaten en sollicitanten;
- contactpersonen bij opdrachtgevers;
- websitebezoekers;
- leveranciers en overige zakelijke relaties.

#### **3. Welke persoonsgegevens verwerken wij?**

Welke persoonsgegevens wij verwerken, hangt af van de relatie die u met ons heeft en van het doel waarvoor wij uw gegevens verwerken.

##### Kandidaten en sollicitanten

Van kandidaten en sollicitanten kunnen wij onder meer de volgende gegevens verwerken:

- voor- en achternaam;
- geslacht, indien verstrekt;
- geboortedatum en geboorteplaats, indien relevant en verstrekt;
- adresgegevens;
- telefoonnummer;
- e-mailadres;
- cv en motivatie;
- uitslag SKILL360;
- opleiding, werkervaring, vaardigheden en competenties;
- huidige en gewenste functie;
- huidige en gewenste arbeidsvoorwaarden, waaronder salarisindicatie;
- beschikbaarheid;
- LinkedIn-profiel en openbaar beschikbare zakelijke profielinformatie;
- gespreksnotities en correspondentie;
- gegevens over sollicitaties, voorstellen aan opdrachtgevers, voortgang en plaatsingen;
- referenties, indien verstrekt en relevant;
- gegevens uit telefoongesprekken en, wanneer van toepassing, gespreksopnames;
- overige gegevens die u zelf aan ons verstrekt in het kader van werving en selectie.

### Contactpersonen bij opdrachtgevers

Van contactpersonen bij opdrachtgevers kunnen wij onder meer verwerken:

- naam;
- functie;
- zakelijke contactgegevens;
- bedrijfsnaam;
- correspondentie;
- gegevens uit telefoongesprekken en, wanneer van toepassing, gespreksopnames;
- overige gegevens rondom vacatures.

### Websitebezoekers

Van websitebezoekers kunnen wij onder meer verwerken:

- IP-adres;
- cookiegegevens;
- gegevens over het gebruik van onze website;
- gegevens die u zelf via de website of per e-mail aan ons verstrekt.

### Leveranciers en overige zakelijke relaties

Van leveranciers en overige zakelijke relaties kunnen wij onder meer verwerken:

- naam;
- functie;
- zakelijke contactgegevens;
- bedrijfsgegevens;
- correspondentie;
- uitslag INSIGHT360;
- gegevens uit telefoongesprekken en, wanneer van toepassing, gespreksopnames;
- administratieve en financiële gegevens.

## **4. Hoe komen wij aan persoonsgegevens?**

Wij verkrijgen persoonsgegevens doordat u deze zelf aan ons verstrekt, bijvoorbeeld wanneer u contact met ons opneemt, solliciteert, uw cv toestuurt, een voorbereidingsformulier invult of met ons correspondeert.

Daarnaast kunnen wij persoonsgegevens verkrijgen via opdrachtgevers, zakelijke relaties, openbare zakelijke bronnen en professionele platforms/vacaturesites.

In ons voorbereidingsformulier staat onder meer:

- *‘Met het retourneren van dit document verklaar je dat je het formulier naar waarheid en naar beste weten hebt ingevuld. Je bevestigt dat je kennis hebt genomen van onze privacyverklaring en, voor zover van toepassing, onze algemene voorwaarden. Je gegevens worden vertrouwelijk verwerkt ten behoeve van werving & selectie. Voor dit doel kunnen relevante gegevens uit dit formulier, je cv en onze communicatie worden gedeeld met opdrachtgevers aan wie wij jou voorstellen. Referenties worden uitsluitend benaderd wanneer je daarvoor toestemming hebt gegeven.’*

## **5. Waarvoor gebruiken wij persoonsgegevens?**

Wij verwerken persoonsgegevens voor de volgende doelen:

- het uitvoeren van werving- en selectiewerkzaamheden;
- het beoordelen van de geschiktheid van kandidaten voor vacatures of opdrachten;
- het voorstellen van kandidaten aan opdrachtgevers;
- het onderhouden van contact met kandidaten, sollicitanten, opdrachtgevers en relaties;
- het voorbereiden, uitvoeren en vastleggen van offertes, opdrachten en overeenkomsten;

- het bijhouden van voorgestelde kandidaten, plaatsingen, tarieven, salarissen, afspraken en relevante bemiddelingsinformatie;
- het beheren van langdurige klantrelaties en samenwerkingen;
- het voeren van administratie;
- het voldoen aan wettelijke verplichtingen;
- het behandelen van vragen, verzoeken en klachten;
- het verbeteren en beveiligen van onze dienstverlening, systemen en website;
- het analyseren van websitegebruik en, na toestemming, het gebruiken van marketing- en trackingcookies;
- het opnemen en terugluisteren van telefoongesprekken voor training, kwaliteitsdoeleinden, het verbeteren van onze dienstverlening en het kunnen controleren of vastleggen van gemaakte afspraken of besproken informatie.

## **6. Op welke grondslagen verwerken wij persoonsgegevens?**

Wij verwerken persoonsgegevens alleen wanneer daarvoor een wettelijke grondslag bestaat. Afhankelijk van de situatie verwerken wij persoonsgegevens op basis van één of meer van de volgende grondslagen:

### Uitvoering van een overeenkomst

Wij verwerken persoonsgegevens wanneer dit nodig is voor de uitvoering van een overeenkomst of om voorafgaand aan een overeenkomst maatregelen te nemen. Dit geldt bijvoorbeeld wanneer wij werken op basis van een door de opdrachtgever ondertekende offerte of opdrachtbevestiging.

### Toestemming

In bepaalde gevallen verwerken of delen wij persoonsgegevens op basis van toestemming. Dit kan bijvoorbeeld gelden wanneer een kandidaat gegevens aan ons verstrekt en ermee instemt dat deze gegevens worden gebruikt en eventueel gedeeld met opdrachtgevers ten behoeve van werving en selectie.

U kunt een gegeven toestemming altijd intrekken. Het intrekken van toestemming heeft geen gevolgen voor verwerkingen die hebben plaatsgevonden voordat de toestemming werd ingetrokken.

### Gerechtvaardigd belang

Wij kunnen persoonsgegevens verwerken wanneer wij daarvoor een gerechtvaardigd belang hebben, bijvoorbeeld voor het uitvoeren en onderhouden van onze dienstverlening, het onderhouden van zakelijke relaties, het vastleggen van voorstellen, plaatsingen, tarieven en afspraken, het beschermen van onze juridische en commerciële positie en het verbeteren van onze dienstverlening.

Dit gerechtvaardigd belang kan ook betrekking hebben op het opnemen en terugluisteren van telefoongesprekken voor training, kwaliteitsbewaking, verbetering van onze dienstverlening en het kunnen controleren of vastleggen van gemaakte afspraken of besproken informatie.

Daarbij maken wij steeds een afweging tussen ons belang en de privacybelangen van de betrokkene.

### Wettelijke verplichting

Wij verwerken persoonsgegevens wanneer dat nodig is om te voldoen aan wettelijke verplichtingen, bijvoorbeeld fiscale en administratieve bewaarplichten.

## **7. Hoe lang bewaren wij persoonsgegevens?**

Wij bewaren persoonsgegevens niet langer dan noodzakelijk is voor de doelen waarvoor de gegevens zijn verzameld of worden verwerkt.

Omdat Recruitment4You werkt op basis van langdurige samenwerkingen met opdrachtgevers en op basis van getekende offertes of opdrachten, kan het noodzakelijk zijn om bepaalde gegevens langer te bewaren. Dit geldt bijvoorbeeld voor gegevens over voorgestelde kandidaten, plaatsingen, tarieven, salarissen, afspraken, correspondentie en overige informatie die relevant is om onze dienstverlening, zakelijke relatie, administratie of juridische positie te kunnen onderbouwen.

Wij bewaren persoonsgegevens zolang dit noodzakelijk is voor:

- de uitvoering en onderbouwing van onze dienstverlening;
- het onderhouden van de zakelijke relatie met opdrachtgevers;
- het kunnen aantonen welke kandidaten zijn voorgesteld of geplaatst;
- het kunnen aantonen welke afspraken, tarieven en voorwaarden zijn overeengekomen;
- administratieve, fiscale of juridische verplichtingen;
- het behandelen van vragen, verzoeken, klachten of geschillen.
- Wanneer gegevens niet langer noodzakelijk zijn, verwijderen of anonimiseren wij deze.

Gespreksopnames worden automatisch verwijderd na 90 dagen, tenzij het noodzakelijk is een opname langer te bewaren, bijvoorbeeld vanwege een vraag, klacht, geschil, juridische verplichting of het onderbouwen van gemaakte afspraken.

Ook kunnen betrokkenen ons verzoeken hun gegevens te verwijderen. Wij beoordelen een dergelijk verzoek volgens de geldende privacywetgeving.

## **8. Met wie delen wij persoonsgegevens?**

Wij delen persoonsgegevens alleen wanneer dit noodzakelijk is voor onze dienstverlening, wanneer u daarvoor toestemming heeft gegeven, wanneer wij daarvoor een gerechtvaardigd belang hebben of wanneer wij daartoe wettelijk verplicht zijn.

Wij kunnen persoonsgegevens delen met:

- opdrachtgevers wanneer dit nodig is voor werving en selectie;
- onze ATS/CRM-leverancier, voor het beheren van kandidaten, vacatures, opdrachtgevers, communicatie, notities en plaatsingen.

Wij verkopen persoonsgegevens niet aan derden.

Wanneer wij persoonsgegevens delen met verwerkers, maken wij afspraken over beveiliging, vertrouwelijkheid en het gebruik van persoonsgegevens.

## **9. ATS/CRM-systeem en leveranciers**

Wij maken voor ons recruitmentproces gebruik van een ATS/CRM-systeem van een gespecialiseerde softwareleverancier. In dit systeem verwerken wij onder meer gegevens van kandidaten, opdrachtgevers, contactpersonen, vacatures, sollicitaties, communicatie, notities en plaatsingen.

De hoofdopslag van deze gegevens vindt plaats binnen de Europese Economische Ruimte, in een datacenterregio in Nederland. De leverancier treedt hierbij op als verwerker namens Recruitment4You.

Voor de levering, beveiliging, ondersteuning en verdere werking van het systeem kan de leverancier gebruikmaken van subverwerkers en derde dienstverleners. Daardoor kunnen persoonsgegevens in bepaalde gevallen ook buiten de Europese Economische Ruimte worden verwerkt. In dat geval worden passende waarborgen getroffen, zoals door de Europese Commissie goedgekeurde standaardcontractbepalingen, aanvullende beveiligingsmaatregelen, encryptie en toegangsbeperkingen.

Wanneer AI-functionaliteiten binnen het systeem worden gebruikt, worden gegevens volgens de contractuele voorwaarden van de leverancier niet gebruikt om AI-modellen te trainen, te valideren, te finetunen of te verbeteren.

#### **10. Telefoongesprekken**

Recruitment4You kan telefoongesprekken opnemen voor training, kwaliteitsdoeleinden, het verbeteren van onze dienstverlening en het kunnen terugluisteren of controleren van gemaakte afspraken of besproken informatie.

Gespreksopnames worden niet langer bewaard dan noodzakelijk. Opnames worden automatisch verwijderd na 90 dagen, tenzij het noodzakelijk is een opname langer te bewaren, bijvoorbeeld vanwege een vraag, klacht, geschil, juridische verplichting of het onderbouwen van gemaakte afspraken.

#### **10. Cookies en vergelijkbare technieken**

Recruitment4You gebruikt cookies en vergelijkbare technieken op haar website.

Wij gebruiken functionele cookies om de website goed te laten werken. Daarnaast kunnen wij analytische cookies gebruiken om inzicht te krijgen in het gebruik van onze website en om de website te verbeteren.

Ook gebruiken wij tracking- en marketingcookies. Met deze cookies kunnen wij het gebruik van onze website volgen en, waar van toepassing, gerichte of relevante content en advertenties aanbieden. Tracking- en marketingcookies worden alleen geplaatst nadat u daarvoor toestemming heeft gegeven via de cookiebanner.

U kunt uw cookievoorkeuren aanpassen of uw toestemming intrekken via de instellingen van uw browser of via de cookie-instellingen op onze website, voor zover beschikbaar. U kunt ook cookies verwijderen via uw browserinstellingen.

#### **11. Beveiliging van persoonsgegevens**

Recruitment4You neemt de bescherming van persoonsgegevens serieus en neemt passende technische en organisatorische maatregelen om misbruik, verlies, onbevoegde toegang, ongewenste openbaarmaking en ongeoorloofde wijziging tegen te gaan.

Wij nemen onder meer de volgende maatregelen:

- beveiligde toegang tot systemen;
- gebruik van wachtwoorden en toegangsrechten;
- beveiligde opslag in het ATS/CRM-systeem;
- alleen toegang voor medewerkers die gegevens nodig hebben voor hun werkzaamheden;
- beveiligingssoftware, zoals een virusscanner en firewall;
- afspraken met leveranciers en verwerkers over beveiliging en vertrouwelijkheid.

Als u de indruk heeft dat uw gegevens niet goed beveiligd zijn of als er aanwijzingen zijn van misbruik, neem dan contact met ons op via [sheila@recruitment4you.nl](mailto:sheila@recruitment4you.nl) of [maickel@recruitment4you.nl](mailto:maickel@recruitment4you.nl).

## **12. Geautomatiseerde besluitvorming**

Recruitment4You neemt geen besluiten over personen op basis van uitsluitend geautomatiseerde verwerkingen die rechtsgevolgen hebben of de betrokkene anderszins in aanmerkelijke mate treffen.

## **13. Uw rechten**

U heeft het recht om uw persoonsgegevens in te zien, te laten corrigeren of te laten verwijderen. Daarnaast heeft u het recht om bezwaar te maken tegen de verwerking van uw persoonsgegevens, het recht om de verwerking te laten beperken, het recht op gegevensoverdraagbaarheid en het recht om een eerder gegeven toestemming in te trekken.

U kunt een verzoek indienen door een e-mail te sturen naar [sheila@recruitment4you.nl](mailto:sheila@recruitment4you.nl) of [maickel@recruitment4you.nl](mailto:maickel@recruitment4you.nl). Wij reageren zo snel mogelijk, maar uiterlijk binnen vier weken, op uw verzoek.

## **15. Wijzigingen in deze privacyverklaring**

Recruitment4You kan deze privacyverklaring wijzigen wanneer onze dienstverlening, werkwijze of wetgeving verandert. De meest actuele versie is steeds beschikbaar via onze website.